OJT計画表

作成　　年　　月　　日

（所　　属）	（氏　　名）	（目標項目）	（目 標 値）	（期　　間）	（指導主任）
				年　月～　年　月	

目標達成の手段	スケジュール								フォロー		進行状況確認
（具体的に）	月	月	月	月	月	月	月	月	月	日	

目標達成状況										
	計画進度	%	%	%	%	%	%	%	%	（備　考）
	実績進度	%	%	%	%	%	%	%	%	